

Na osnovu člana 52 stav 5 Zakona o obaveznom osiguranju u saobraćaju ("Sl. list CG" br. 44/12 od 09. 08. 2012.), na sjednici održanoj 26. 12. 2012. godine, Savjet Agencije za nadzor osiguranja donio je

PRAVILNIK

O SADRŽINI IZVJEŠTAJA, OBAVJEŠTENJA I DRUGIH PODATAKA KOJE UDRUŽENJE – NACIONALNI BIRO OSIGURAVAČA CRNE GORE DOSTAVLJA AGENCIJI ZA NADZOR OSIGURANJA I O NAČINU I ROKOVIMA NJIHOVOG DOSTAVLJANJA

Član 1

Ovim pravilnikom bliže se utvrđuje sadržina izvještaja, obavještenja i drugih podataka koje Udruženje – Nacionalni biro osiguravača Crne Gore (u daljem tekstu: Udruženje) dostavlja Agenciji za nadzor osiguranja (u daljem tekstu: Agencija), kao i način i rokovi njihovog dostavljanja.

Redovno izvještavanje

Član 2

Udruženje dužno je da redovno dostavlja Agenciji:

- 1) izmjene, dopune i promjene statuta;
- 2) izmjene i dopune akata poslovne politike Udruženja;
- 3) dokaze o izmjenama podataka koji se registruju u Centralnom registru privrednih subjekata (CRPS);
- 4) odluke sa sjednice skupštine Udruženja koje se odnose na upravljanje sredstvima Garantnog fonda;
- 5) godišnji finansijski izvještaj Udruženja, sa posebnim godišnjim finansijskim izvještajem Garantnog fonda;
- 6) izvještaj nezavisnog revizora na izvještaje iz tačke 5 ovog stava;
- 7) godišnji plan poslovanja Udruženja, sa posebnim godišnjim planom poslovanja Garantnog fonda;
- 8) godišnji izvještaj o poslovanju Udruženja.

Podaci iz stava 1 tač. 1 do 4 ovog člana Udruženje je dužno dostaviti najkasnije u roku od 8 dana od dana donošenja.

Godišnji plan poslovanja Udruženja sa posebnim godišnjim planom poslovanja Garantnog fonda Udruženje je dužno da dostavi u roku od 8 dana od dana donošenja, a najkasnije do 31. 12. tekuće godine za narednu godinu.

Izvještaje iz stava 1 tač. 5, 6 i 8 ovog člana Udruženje je dužno da dostavi u roku od 8 dana od dana njihovog usvajanja, a najkasnije do 1. maja tekuće godine za prethodnu godinu.

Sadržaj godišnjeg izvještaja o poslovanju

Član 3

Godišnji izvještaj o poslovanju Udruženja iz člana 2 stav 1 tačka 8 ovog pravilnika naročito sadrži:

1. podatke o organizaciji i nadležnostima Udruženja;
2. prikaz iznosa i strukture prihoda i rashoda Udruženja na kraju poslovne godine;
3. podatke o poslovanju Garantnog fonda i to:
 - iznos i strukturu prihoda i rashoda Garantnog fonda na kraju poslovne godine;
 - stanje sredstava Garantnog fonda na početku i na kraju poslovne godine, sa prikazom uplata i isplata sredstava u toku poslovne godine;

- obračun redovnog doprinosa Garantnom fondu za poslovnu godinu po članovima Udruženja;
 - iznos potraživanja po osnovu obračunatih doprinosa Garantnom fondu po članovima Udruženja na kraju poslovne godine;
 - prikaz strukture deponovanja i ulaganja finansijskih sredstava Garantnog fonda na kraju poslovne godine u skladu sa članom 56 Zakona o obaveznom osiguranju u saobraćaju ("Sl. list CG" br.44/12 od 09. 08. 2012., u daljem tekstu: Zakon);
4. Podatke o štetama i to:
- broj i iznos rezervisanih šteta na početku i na kraju poslovne godine, po godini prijave štete, pri čemu se redovne i sudske štete posebno prikazuju (ukupno - uključujući rentne štete i posebno – samo rentne štete);
 - broj prijavljenih šteta u toku poslovne godine;
 - broj i iznos plaćenih šteta i iznos troškova vezanih za rješavanje i isplatu šteta, po godini prijave štete, na kraju poslovne godine, pri čemu se redovne i sudske štete posebno prikazuju (ukupno - uključujući rentne štete i posebno – samo rentne štete);
 - broj i iznos likvidiranih šteta, po godini prijave štete, na kraju poslovne godine, pri čemu se redovne i sudske štete posebno prikazuju (ukupno - uključujući rentne štete i posebno – samo rentne štete);
 - broj odbijenih šteta, po godini prijave štete, na kraju poslovne godine;
 - broj i iznos rezervisanih, prijavljenih, plaćenih, likvidiranih i odbijenih šteta na kraju poslovne godine po kategorijama namjene sredstava Garantnog fonda u skladu sa članom 57 Zakona.
5. Podatke o broju polisa i visini bruto fakturisane premije osiguranja vlasnika, odnosno korisnika motornih vozila od odgovornosti za štetu pričinjenu trećim licima po članovima Udruženja, na kraju poslovne godine; podatke o broju polisa i visini bruto fakturisane premije osiguranja putnika u javnom saobraćaju od posljedica nesrećnog slučaja, osiguranja vlasnika odnosno korisnika vazduhoplova od odgovornosti za štetu pričinjenu trećim licima i osiguranje vlasnika odnosno korisnika plovniha objekata od odgovornosti za štetu pričinjenu trećim licima, po članovima Udruženja, na kraju poslovne godine.
6. Podatke o obrascu međunarodne karte osiguranja (zelenoj karti) i to:
- broj preuzetih zelenih karata u toku poslovne godine, po članovima Udruženja;
 - broj izdatih zelenih karata u toku poslovne godine, po članovima Udruženja;
 - broj storniranih zelenih karata u toku poslovne godine, po članovima Udruženja;
 - broj prijavljenih šteta po osnovu zelenih karata, na kraju poslovne godine, po članovima Udruženja.
7. Podatke o ostalim aktivnostima Udruženja.

Tromjesečno izvještavanje

Član 4

Udruženje tromjesečno dostavlja Agenciji:

1. Podatke o Garantnom fondu i to:
- iznos i strukturu prihoda i rashoda Garantnog fonda u toku obračunskog perioda;
 - stanje sredstava Garantnog fonda na početku i na kraju obračunskog perioda, sa prikazom uplata i isplata sredstava u toku obračunskog perioda;

- obračun doprinosa Garantnom fondu po članovima Udruženja;
 - prikaz strukture deponovanja i ulaganja finansijskih sredstava Garantnog fonda u skladu sa članom 56 Zakona na kraju obračunskog perioda;
2. Podatke o štetama i to:
- broj i iznos rezervisanih šteta na početku i na kraju obračunskog perioda, po godini prijave štete, pri čemu se redovne i sudske štete posebno prikazuju (ukupno - uključujući rentne štete i posebno – samo rentne štete);
 - broj prijavljenih šteta u toku obračunskog perioda;
 - broj i iznos plaćenih šteta i iznos troškova vezanih za rješavanje i isplatu šteta, po godini prijave štete, na kraju obračunskog perioda, pri čemu se redovne i sudske štete posebno prikazuju (ukupno - uključujući rentne štete i posebno – samo rentne štete);
 - broj i iznos likvidiranih šteta, po godini prijave štete, na kraju obračunskog perioda, pri čemu se redovne i sudske štete posebno prikazuju (ukupno - uključujući rentne štete i posebno – samo rentne štete);
 - broj odbijenih šteta, po godini prijave štete, na kraju obračunskog perioda.
3. Podatke o obrascu međunarodne karte osiguranja (zelenoj karti) i to:
- broj preuzetih zelenih karata u toku obračunskog perioda, po članovima Udruženja;
 - broj izdatih zelenih karata u toku obračunskog perioda, po članovima Udruženja;
 - broj storniranih zelenih karata u toku obračunskog perioda, po članovima Udruženja;
 - broj prijavljenih šteta po osnovu zelenih karata na kraju obračunskog perioda, po članovima Udruženja.

Podaci iz stava 1 dostavljaju se Agenciji u sljedećim rokovima:

- za prvi obračunski period (1. januara do 31. marta) do 5. maja tekuće godine;
- za drugi obračunski period (1. januara do 30. juna) do 5. avgusta tekuće godine;
- za treći obračunski period (1. januara do 30. septembra) do 5. novembra tekuće godine;
- za četvrti obračunski period (1. januara do 31. decembra) do 1. marta sljedeće godine.

Član 5

Izveštaji, obavještenja i drugi podaci iz ovog pravilnika dostavljaju se Agenciji u pisanoj i elektronskoj formi.

Član 6

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore".

Broj: 01-1358/7-12

Podgorica, 26.12.2012.godine

PREDSJEDNIK SAVJETA
Branko Vujović, s.r.