

650.

Na osnovu člana 178 i člana 185 stav 1 tačka 3 Zakona o osiguranju ("Službeni list Republike Crne Gore", br. 78/06,19/07 i 45/12) Savjet Agencije za nadzor osiguranja, na 99. sjednici od 28. septembra 2012. godine donosi

STATUT

AGENCIJE ZA NADZOR OSIGURANJA

("Službeni list Crne Gore", br. 030/13 od 28.06.2013)

I OPŠTE ODREDBE

Član 1

Statutom Agencije za nadzor osiguranja (u daljem tekstu: Agencija) uređuju se sljedeća pitanja: sjedište i djelatnost Agencije; unutrašnja organizacija Agencije; način rada, odlučivanja i nadležnosti organa Agencije; bliži postupak odlučivanja, a naročito u vezi sa vršenjem nadzora nad radom subjekata na tržištu osiguranja i predstavkama fizičkih i pravnih lica na rad društava za osiguranje, zastupnika u osiguranju, posrednika, filijala stranih društava i agencija za pružanje drugih usluga u osiguranju; način objavljivanja godišnjeg finansijskog iskaza i druga pitanja od značaja za obavljanje djelatnosti Agencije.

Agencija je regulatorni organ sa svojstvom pravnog lica osnovana Zakonom o osiguranju ("Službeni list Republike Crne Gore", br. 78/06 u daljem tekstu: Zakon) radi zaštite interesa osiguranika i drugih korisnika osiguranja, radi obezbjeđenja stabilnosti i razvoja djelatnosti zasnovanog na zdravoj konkurenciji i jednakim uslovima poslovanja.

Član 2

Agencija je u vršenju poslova iz svog djelokruga samostalna.

Osnivač Agencije je Crna Gora.

Prava osnivača u ime Crne Gore vrši Savjet Agencije u skladu sa zakonom.

II NAZIV, SJEDIŠTE, PEČAT, ŠTAMBILJ, AMBLEM I MEMORANDUM AGENCIJE

Član 3

Puni naziv Agencije je: Agencija za nadzor osiguranja.

Naziv na engleskom jeziku: Insurance Supervision Agency.

Sjedište Agencije je u Podgorici.

Član 4

Agencija ima pečat okruglog oblika, prečnika 30 mm, sa dva koncentrična kruga, razmaka 2 mm.

Pečat sadrži: grb Crne Gore, naziv "Crna Gora" i puni naziv i sjedište Agencije: "Agencija za nadzor osiguranja" - Podgorica.

Tekst pečata ispisan je u unutrašnjem koncentričnom krugu oko grba Crne Gore.

Savjet Agencije može posebnim aktom urediti način korišćenja, čuvanja i uništavanja pečata, lice zaduženo sa pečatom i druga pitanja sa ovim u vezi.

Član 5

Agencija ima štambilj pravougaonog oblika, dimenzija 23 x 59 mm koji sadrži: naziv "Crna Gora" i puni naziv i sjedište Agencije: "Agencija za nadzor osiguranja" - Podgorica. Naziv "Crna Gora" i naziv i sjedište Agencije su upisani vodoravno, a između njih je prazan prostor za upisivanje broja akta i datuma njegovog evidentiranja.

Savjet Agencije može posebnim aktom urediti način korišćenja, čuvanja i uništavanja štambilja i druga pitanja sa ovim u vezi.

Član 6

Agencija ima štampani memorandum koji sadrži: naziv Agencije, grb Crne Gore i sjedište Agencije.

Agencija ima amblem koji simbolizuje djelatnost Agencije.

III PREDSTAVLJANJE I ZASTUPANJE AGENCIJE

Član 7

Agenciju predstavlja i zastupa direktor Agencije, u granicama ovlaštenja utvrđenih zakonom i ovim statutom.

Direktor Agencije u skladu sa odlukom Savjeta, može dati pismeno punomoćje zaposlenom u Agenciji, ili licu izvan Agencije, da zastupa Agenciju.

IV IMOVINA AGENCIJE

Član 8

Imovinu Agencije čini: pravo svojine na pokretnim i nepokretnim stvarima, novčana sredstva, hartije od vrijednosti i druga imovinska prava.

Agencija odgovara za obaveze u pravnom prometu cjelokupnom svojom imovinom.

V DJELATNOST AGENCIJE

Član 9

Osnovni zadatak Agencije je zaštita interesa osiguranika i drugih korisnika osiguranja, radi obezbjeđenja stabilnosti i razvoja djelatnosti, zasnovanog na zdravoj konkurenciji i jednakim uslovima poslovanja.

U okviru svojih nadležnosti Agencija:

- 1) izdaje dozvole za obavljanje poslova osiguranja, reosiguranja i saosiguranja, posredovanja i zastupanja i drugih poslova neposredno povezanih sa poslovima osiguranja;
- 2) daje saglasnost na akte i radnje utvrđene zakonom;
- 3) vrši nadzor nad obavljanjem djelatnosti osiguranja, primjenom zakona i propisa kojima se uređuje oblast osiguranja, u skladu sa svojim nadležnostima;
- 4) odlučuje o prigovorima i žalbama osiguranika i drugih korisnika osiguranja;
- 5) saraduje sa drugim nadzornim organima u zemlji i inostranstvu;
- 6) daje inicijative za uređivanje pitanja iz oblasti osiguranja;
- 7) donosi bliža pravila, propise, smjernice, uputstva i druge opšte akte, kojima obezbjeđuje primjenu zakona;
- 8) pokreće postupak pred sudovima i drugim organima u cilju obezbjeđenja primjene zakona;
- 9) organizuje stručne skupove, obuke, seminare i druge vidove obuke i usavršavanja, za svoje zaposlene i sektor osiguranja, u skladu sa utvrđenim planom rada;
- 10) razvija i prati razvoj tržišta osiguranja,
- 11) sačinjava godišnji izvještaj o stanju na tržištu osiguranja i izvještaj o radu Agencije, godišnje finansijske iskaze, godišnji plan rada i finansijski plan;
- 12) obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i ovim statutom.

VI UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA AGENCIJE

Član 10

Agencija se organizuje u skladu sa pravima, obavezama i odgovornostima utvrđenim Zakonom i ovim statutom.

Organi Agencije su Savjet Agencije i direktor.

Organi Agencije dužni su da međusobno koordiniraju svoj rad.

VII SAVJET AGENCIJE

Član 11

Savjet Agencije ima predsjednika i dva člana.

Predsjednika i članove Savjeta Agencije imenuje i razrješava Skupština.

Predsjednik Savjeta Agencije funkciju vrši profesionalno, a članovi Savjeta funkciju vrše honorarno.

Predsjednik i jedan član Savjeta Agencije imenuju se na predlog radnog tijela Skupštine nadležnog za izbor i imenovanja, a jedan član na predlog Vlade.

Predsjednik i članovi Savjeta Agencije imenuju se na period od pet godina i mogu biti ponovo imenovani.

Predsjednik i članovi Savjeta Agencije za svoj rad odgovaraju Skupštini.

Savjet Agencije može imenovati sekretara Savjeta, iz redova zaposlenih u Agenciji. Prava i obaveze sekretara utvrđuju se aktom kojim se uređuje rad Savjeta.

Član 12

Za predsjednika, odnosno člana Savjeta Agencije može biti imenovano lice koje ispunjava zakonom propisane uslove.

U slučaju da član Savjeta podnese ostavku prije isteka mandata, novi član Savjeta bira se na način i po postupku propisanim zakonom.

Predsjednik, odnosno član Savjeta Agencije razrješava se pod uslovima utvrđenim zakonom.

Član 13

Novčane naknade odnosno zarade predsjednika i članova Savjeta Agencije i zarade direktora, pomoćnika direktora i zaposlenih u Agenciji utvrđuju se u skladu sa opštim propisima o radu i aktima Agencije.

Uz naknadu, odnosno zaradu iz stava 1 ovog člana, predsjednik i članovi Savjeta Agencije i zaposleni u Agenciji imaju pravo na naknade i druga primanja u skladu sa zakonom i opštim aktima Agencije.

Predsjednik i članovi Savjeta i zaposleni u Agenciji imaju pravo na uvećanje naknade, odnosno zarade iz stava 1 ovog člana po osnovu angažovanja u pojedinim projektima Agencije.

Član 14

Predsjednik Savjeta saziva sjednice Savjeta, predsjedava njima i potpisuje akte koje usvaja Savjet ili u slučaju njegovog odsustva, član Savjeta koga on ovlasti.

Savjet Agencije radi i odlučuje na sjednici kojoj prisustvuje više od polovine članova Savjeta.

Savjet Agencije odlučuje većinom glasova od ukupnog broja članova Savjeta.

U slučaju jednakog broja glasova, odlučujući je glas predsjednika Savjeta Agencije.

Bliži uslovi i način rada Savjeta utvrđuju se posebnim aktom Agencije.

Član 15

Sjednicama Savjeta prisustvuju sekretar Savjeta, direktor Agencije i druga lica koja su pozvana da prisustvuju, bez prava odlučivanja.

Član 16

Savjet Agencije:

- 1) donosi statut Agencije i druga opšta akta kojima se uređuju pitanja od važnosti za rad Agencije, za čije donošenje nije izričito ovlastio direktora Agencije;
- 2) donosi pravilnike, propise, smjernice, uputstva i druge opšte i pojedinačne akte kojima se obezbjeđuje primjena zakona;
- 3) donosi poslovnik o svom radu;
- 4) utvrđuje godišnji izvještaj o stanju na tržištu osiguranja;
- 5) utvrđuje godišnji plan rada i godišnji izvještaj o radu Agencije;
- 6) utvrđuje finansijski plan i godišnje finansijske iskaze;
- 7) imenuje i razrješava direktora Agencije i rukovodioca sektora;
- 8) saraduje sa drugim nadzornim i regulatornim organima u zemlji i inostranstvu u cilju ostvarivanja efikasnije nadzorne i regulatorne funkcije, u skladu sa zaključenim sporazumima;
- 9) daje inicijative za uređivanje pitanja iz oblasti osiguranja;
- 10) odlučuje o dozvolama, saglasnostima, ovlaštenjima i drugim pitanjima iz nadležnosti Agencije i o prestanku važenja ovih dozvola, u skladu sa zakonom;
- 11) propisuje način (metodologiju) rada Agencije u postupcima vršenja nadzora nad subjektima nadzora;
- 12) bira i opoziva revizora za kontrolu godišnjeg finansijskog iskaza Agencije;
- 13) propisuje proceduru rješavanja prigovora osiguranika i trećih oštećenih lica;
- 14) odlučuje o davanju saglasnosti na promjenu statusa, naziva i sjedišta društva za osiguranje;
- 15) odlučuje po zahtjevima za sticanje, odnosno povećanje kvalifikovanog učešća u društvu za osiguranje;
- 16) odlučuje o davanju saglasnosti na statut društva za osiguranje;
- 17) odlučuje o dozvolama za obavljanje poslova osiguranja filijalama stranog društva;

- 18) odlučuje o davanju saglasnosti na imenovanje članova odbora direktora i izvršnog direktora društva za osiguranje;
- 19) odlučuje o davanju ovlaštenja fizičkim licima za obavljanje poslova posredovanja u osiguranju i zastupanja u osiguranju i oduzimanju ovih ovlaštenja;
- 20) imenuje Komisiju za polaganje stručnog ispita za obavljanje poslova posredovanja u osiguranju, zastupanja u osiguranju;
- 21) razmatra program mjera za usklađivanje kapitala i margine solventnosti društava za osiguranje;
- 22) razmatra program mjera za povećanje kapitala društava za osiguranje do određenog nivoa;
- 23) određuje stručno lice koje će, na teret društva za osiguranje, kontrolisati sprovođenje programa mjera za povećanje kapitala;
- 24) nalaže društvu za osiguranje da otkloni nezakonitosti i nepravilnosti u poslovanju, u skladu sa zakonom;
- 25) utvrđuje statističke i druge podatke po grupama i vrstama osiguranja koji se dostavljaju Agenciji, rokove i način dostavljanja;
- 26) propisuje kontni okvir za vođenje poslovnih knjiga društva za osiguranje;
- 27) utvrđuje sadržinu i način vođenja registara;
- 28) odlučuje o preduzimanju mjera nadzora prema društvu za osiguranje i drugim subjektima čije poslovanje kontroliše;
- 29) razmatra izvještaje o sprovođenju naloženih mjera nadzora i dokaze o otklanjanju utvrđenih nezakonitosti i nepravilnosti u poslovanju;
- 30) odlučuje o potrebi uvođenja privremene uprave nad društvom za osiguranje i imenovanju privremenog upravnika društva za osiguranje, u skladu sa zakonom;
- 31) razmatra izvještaje privremenog upravnika o finansijskom stanju i uslovima poslovanja društva za osiguranje, najmanje jednom mjesečno i ocjenjuje rezultate privremene uprave;
- 32) daje saglasnost na prenos dijela ili cijelog portfelja osiguranja jednom ili više drugih društava za osiguranje;
- 33) odlučuje o davanju i oduzimanju ovlaštenja za obavljanje aktuarskih poslova u društvu za osiguranje;
- 34) određuje revizora koji će izvršiti provjeru izvještaja spoljnog revizora, ako postoje razlozi za sumnju u ispravnost mišljenja spoljnog revizora;
- 35) odlučuje o povjeravanju pojedinih stručnih poslova institucijama ili trećim osobama, ako ocijeni da je to potrebno i svrsishodno, a u cilju izvršavanja poslova Agencije;
- 36) obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i statutom.

VIII DIREKTOR AGENCIJE I DRUGI ZAPOSLENI

Član 17

Direktora Agencije imenuje Savjet Agencije, na osnovu javnog konkursa, na period od četiri godine.

Za direktora Agencije može biti imenovano lice koje, pored opštih uslova, ispunjava uslove za imenovanje člana Savjeta Agencije utvrđene Zakonom.

Za direktora Agencije ne može biti imenovano lice koje ne može biti imenovano za člana Savjeta Agencije po ovom zakonu, kao ni lice koje nema prebivalište u Crnoj Gori.

Član 18

Konkurs za izbor direktora Agencije raspisuje Savjet Agencije, a zatim se dalja procedura izbora sprovodi u skladu sa Zakonom.

Ako se na javni konkurs za izbor direktora Agencije niko ne javi ili niko od prijavljenih kandidata ne bude izabran, konkurs će se ponoviti.

Do imenovanja direktora Agencije Savjet imenuje vršioca dužnosti direktora, ali ne duže od 6 mjeseci.

Odluka o imenovanju direktora i zamjenika direktora objavljuje se u "Službenom listu Crne Gore".

Predsjednik Savjeta potpisuje sa direktorom Agencije ugovor o radu.

Član 19

Direktor Agencije:

- 1) zastupa i predstavlja Agenciju;
- 2) organizuje i vodi poslove Agencije;

- 3) izvršava odluke Savjeta Agencije;
- 4) predlaže Savjetu Agencije planove rada, izvještaje o radu i poslovanju, finansijske iskaze Agencije i druge akte iz nadležnosti Savjeta;
- 5) predlaže Savjetu Agencije imenovanje i razrješenje rukovodilaca sektora Agencije;
- 6) zaključuje ugovore o radu sa zaposlenima i odlučuje o svim pravima i obavezama iz radnog odnosa i u vezi s radnim odnosom;
- 7) zaključuje ugovore u vezi sa djelatnošću Agencije do iznosa utvrđenog posebnim aktom Agencije;
- 8) preduzima sve pravne radnje u ime i za račun Agencije i zastupa Agenciju u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim organima, i pravnim licima sa javnim ovlaštenjima, u skladu sa odlukom Savjeta;
- 9) organizuje i osigurava zakonito i efikasno obavljanje poslova iz nadležnosti Agencije i odgovoran je za zakonito obavljanje poslova;
- 10) predlaže Savjetu mjere za unaprjeđenje organizacije rada Agencije;
- 11) obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom i statutom Agencije;

Član 20

Poslovi iz djelatnosti Agencije obavljaju se u okviru organizacionih jedinica - sektora koji se formiraju u zavisnosti od potrebe obavljanja poslova Agencije.

Sektorima rukovode pomoćnici direktora koje imenuje i razrješava Savjet Agencije.

Naziv i podjela poslova pojedinih unutrašnjih organizacionih jedinica, odgovornost u vezi sa njihovim upravljanjem i radom i sistematizacija radnih mjesta, zarade i naknade zaposlenih u Agenciji, kao i ostala prava i obaveze iz radnog odnosa i po osnovu radnog odnosa uređuju se posebnim aktima Agencije.

Član 21

Agencija posebnim aktima uređuje i druga pitanja u vezi sa unutrašnjom organizacijom i poslovanjem, kada ocijeni da je to potrebno.

Zaposleni u Agenciji poslove obavljaju profesionalno.

Na ostvarivanje prava i obaveza iz radnog odnosa zaposlenih u Agenciji primjenjuju se opšti propisi o radu i opšti akti Savjeta Agencije.

Član 22

Agencija može obrazovati stručno-savjetodavna tijela i angažovati stručne konsultante radi razmatranja pitanja iz nadležnosti Agencije i pružanja stručne pomoći u poslovima Agencije.

IX SREDSTVA ZA RAD AGENCIJE

Član 23

Sredstva za rad Agencije utvrđuju se finansijskim planom Agencije.

Finansijski plan Agencije svake godine utvrđuje Savjet Agencije na prijedlog direktora Agencije, a odobrava ga Skupština.

Sredstva za rad Agencije obezbjeđuju se:

- 1) iz naknada utvrđenih zakonom;
- 2) iz sredstava koja izdvajaju društva za osiguranje, društva za reosiguranje i drugi subjekti nadzora, u skladu sa zakonom, u visini do 1% bruto premije osiguranja;
- 3) iz drugih prihoda koje ostvaruje Agencija u skladu sa zakonom.

Član 24

Ako se sredstva iz budžeta Agencije ne iskoriste u potpunosti u fiskalnoj godini, ostatak sredstava se prenosi u budžet Agencije za sljedeću godinu.

Član 25

Savjet Agencije, na predlog direktora, utvrđuje finansijski plan i godišnji plan rada za sljedeću fiskalnu godinu, i dostavlja ga Skupštini na usvajanje do kraja septembra tekuće godine.

Ukupni troškovi Agencije obuhvaćeni finansijskim planom, odražavaju očekivani nivo troškova Agencije, potrebnih za ostvarivanje nadležnosti povjerenih zakonom.

Finansijski plan je javan i objavljuje se na internet stranici Agencije.

X GODIŠNJI IZVJEŠTAJI

Član 26

Agencija je dužna da cjelokupno finansijsko poslovanje prikaže u godišnjim finansijskim iskazima, koje utvrđuje Savjet Agencije.

Reviziju godišnjih finansijskih iskaza Agencije vrši nezavisni revizor izabran u skladu sa zakonom.

Agencija je dužna da godišnje finansijske iskaze i izvještaj ovlašćenog revizora učini dostupnim svakom zainteresovanom subjektu.

Revidirani godišnji finansijski iskazi Agencije objavljuju se na internet stranicama Agencije.

Član 27

Agencija utvrđuje i podnosi Skupštini na usvajanje godišnji izvještaj o stanju na tržištu osiguranja i godišnji izvještaj o radu Agencije za prethodnu godinu.

Član 28

Izvještaj o stanju na tržištu osiguranja sadrži naročito podatke o:

- poslovanju društava za osiguranje po vrstama osiguranja, stepenu ažurnosti u isplati šteta;
- iznosu i strukturi kapitala, kretanjima likvidnosti i solventnosti;
- ostvarenoj efikasnosti u poslovanju (produktivnosti, ekonomičnosti i rentabilnosti);
- drugim pitanjima od značaja za ocjenu stanja na tržištu osiguranja.

Član 29

Godišnji izvještaj o radu Agencije naročito sadrži podatke o:

- preduzetim mjerama Agencije u sprovođenju nadzora;
- izdatim dozvolama i saglasnostima;
- saradnji Agencije sa drugim nadzornim organima u zemlji i inostranstvu;
- razlozima eventualnog neostvarenja određenih ciljeva i planova koji su preneseni u sledeću poslovnu godinu;
- javnosti rada Agencije;
- o drugim pitanjima značajnim za rad Agencije.

Član 30

Finansijski iskazi sa izvještajem ovlašćenog revizora i godišnji izvještaj o radu za prethodnu godinu dostavlja se Skupštini Crne Gore i Ministarstvu finansija Crne Gore do kraja aprila tekuće godine.

Izvještaj o stanju na tržištu osiguranja za prethodnu godinu dostavlja se Skupštini na usvajanje do kraja juna tekuće godine.

XI JAVNOST RADA I ODLUČIVANJA

Član 31

Agencija o svom radu obavještava javnost posredstvom interneta, ostalih medija ili na drugi odgovarajući način kojim se postiže transparentnost njenog rada (izdavanjem publikacija, biltena ili glasila).

Za javnost rada Agencije odgovorni su Savjet Agencije i direktor Agencije.

Službene izjave i obavještenja o radu Agencije daju Savjet Agencije, odnosno u njegovo ime predsjednik Savjeta, direktor ili druga lica koja Savjet za to ovlasti.

Član 32

Pravila, smjernice i drugi akti koje Agencija donosi u izvršavanju zakona objavljuju se u "Službenom listu Crne Gore".

XII NAČIN RADA AGENCIJE

Član 33

U obavljanju svoje djelatnosti Agencija se pridržava načela:

- ravnopravnosti svih subjekata na tržištu osiguranja u Crnoj Gori;
- transparentnosti u vršenju nadzora;
- efikasnosti i efektivnosti u poslovanju.

Član 34

Na postupke koje u okviru svoje nadležnosti sprovodi Agencija, primjenjuju se odredbe zakona kojim se uređuje opšti upravni postupak, ako zakonom nije drugačije propisano.

Način vršenja nadzora i druga pitanja u vezi sa nadzorom utvrđuju se posebnim aktom Savjeta.

Postupak odlučivanja po prigovorima fizičkih i pravnih lica na rad društava za osiguranje, zastupnika u osiguranju, posrednika, filijala stranih društava i agencija za pružanje drugih usluga u osiguranju uređuje se posebnim aktom Savjeta.

XIII POSLOVNA TAJNA**Član 35**

Poslovnom tajnom, saglasno opštim propisima o poslovnoj tajni, smatraju se dokumenta i podaci utvrđeni kao poslovna tajna čije bi davanje na uvid neovlašćenim licima štetilo poslovnom ili programskom interesu Agencije.

Dokumenta i podaci koji se smatraju poslovnom tajnom moraju biti označeni kao poslovna tajna u skladu sa zakonom i opštim aktima Agencije.

Član 36

Dokumenta i podatke koji se smatraju poslovnom tajnom dužni su da čuvaju svi zaposleni u Agenciji, bez obzira na koji su način saznali za ta dokumenta i podatke.

Obaveza čuvanja poslovne tajne traje i nakon prestanka radnog odnosa u Agenciji u skladu sa zakonom i opštim aktom.

XIV SARADNJA SA DRUGIM NADZORNIM I REGULATORNIM ORGANIMA**Član 37**

Agencija saraduje i razmjenjuje podatke sa drugim nadzornim i regulatornim organima u zemlji i inostranstvu, u cilju ostvarivanja efikasnije nadzorne i regulatorne funkcije, i podsticanja usaglašenog razvoja mreže nadzora finansijskih institucija, u skladu sa zaključenim sporazumima.

Sporazumima iz stava 1 ovog člana bliže se definiše cilj i način ostvarene saradnje, kao i način i obim razmjene informacija.

Podaci do kojih je Agencija došla u postupku nadzora, a koje dostavi drugoj strani u skladu stava 1 ovog člana, moraju biti čuvani kao poslovna tajna i ne mogu se objelodanjivati bez posebne saglasnosti Agencije.

Podaci koje Agencija dobije u skladu sa stavom 1 ovog člana, ne mogu se objelodaniti ni učiniti dostupnim trećoj strani bez posebne saglasnosti strane koja je podatke dostavila.

XV IZMJENE STATUTA**Član 38**

Inicijativu za izmjenu Statuta Agencije mogu podnijeti Savjet i direktor Agencije.

XVI PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Član 39**

Opšti akti koji uređuju unutrašnji rad Agencije donijeće se u roku od 180 dana od dana stupanja na snagu ovog Statuta.

Član 40

Autentično tumačenje odredbi ovog statuta daje Savjet Agencije.

Član 41

Stupanjem na snagu ovog statuta prestaje da važi Statut Agencije za nadzor osiguranja ("Sl. list CG", br. 33/08).

Član 42

Ovaj statut stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore", a nakon dobijanja saglasnosti od strane Skupštine.

Broj: 01-1025/11-12

Podgorica, 28.09.2012. godine

Predsjednik Savjeta

Branko Vujović, s.r.