

Na osnovu člana 12 stav 2 Pravilnika o sadržaju izvještaja i drugih obavještenja i podataka koji se dostavljaju Agenciji za nadzor osiguranja i o načinu i rokovima njihovog dostavljanja ("Službeni list Crne Gore", br. 056/21 od 01.06.2021.) Savjet Agencije na 332. sjednici održanoj 03. 06. 2021. godine donosi

TEHNIČKO UPUTSTVO

O NAČINU I FORMATU IZVJEŠTAVANJA AGENCIJE ZA NADZOR OSIGURANJA

("Službeni list Crne Gore", br. 059/21 od 04.06.2021)

OPŠTE ODREDBE

Član 1

Ovo uputstvo bliže uređuje detaljniji način i format dostavljanja izvještaja i podataka koje društvo za osiguranje, društvo za reosiguranje, filijala stranog društva za osiguranje, društvo za posredovanje, društvo za zastupanje u osiguranju, preduzetnik-zastupnik u osiguranju, agencija za pružanje drugih usluga u osiguranju i banka koja obavlja poslove zastupanja u osiguranju dostavljaju Agenciji za nadzor osiguranja.

Član 2

Pojedini pojmovi, u smislu ovog uputstva, imaju sljedeće značenje:

1. *Agencija* je Agencija za nadzor osiguranja;
2. *Obveznik* je društvo za osiguranje, društvo za reosiguranje, filijala stranog društva za osiguranje, društvo za posredovanje, društvo za zastupanje u osiguranju, preduzetnik-zastupnik u osiguranju, agencija za pružanje drugih usluga u osiguranju i banka koja obavlja poslove zastupanja u osiguranju;
3. *Izvještaji* su svi izvještaji, podaci i obrasci koje je Obveznik dužan da dostavlja Agenciji u skladu sa Zakonom o osiguranju ("Sl. list RCG", br. 078/06, 019/07, Sl. CG", br. 053/09, 073/10, 040/11, 045/12, 006/13, 055/16, u daljem tekstu: Zakon o osiguranju), Zakonom o računovodstvu ("Sl. list Crne Gore", br. 052/16, u daljem tekstu: Zakon o računovodstvu) i drugom regulativom koja reguliše oblast izvještavanja Agencije;
4. *Kvalifikovani elektronski potpis* je potpis u skladu sa čl. 11 i 14 Zakona o elektronskoj identifikaciji i elektronskom potpisu ("Sl. list Crne Gore", br. 031/17 i 72/19);
5. *CA* je registrovani davalac elektronske usluge povjerenja u Crnoj Gori kao Izdavač digitalnih sertifikata za kvalifikovani elektronski potpis u skladu sa Zakonom o elektronskoj identifikaciji i elektronskom potpisu ("Sl. list Crne Gore", br. 031/17 i 72/19);
6. *CRPS* je Centralni registar privrednih subjekata Crne Gore.

OVLAŠĆENO LICE OBVEZNIKA

Član 4

- (1) Ovlašćenim licem za potpisivanje Izvještaja koji se dostavljaju Agenciji u skladu sa Zakonom o osiguranju i drugim primjenjivim propisima smatra se zakonski zastupnik Obveznika u skladu sa zakonom koji bliže uređuje osnivanje, registracija, upravljanje, restrukturiranje, prestanak i druga pitanja od značaja za rad privrednih društava, preduzetnika i dijela stranog društva (u daljem tekstu: Zakon o privrednim društvima).
- (2) Izuzetno od stava 1 ovog člana, za potpisivanje:
 - 2.1 Izvještaja iz člana 6 stav 1 tačka 2 podtač. 2.2. i 2.11. ovog uputstva, Ovlašćenim licem smatra se interni revizor Obveznika,
 - 2.2 Izvještaja iz člana 6 stav 1 tačka 2 podtač. 2.1., 2.9 i 2.10. ovog uputstva, Ovlašćenim licem smatra se ovlašćeni aktuar Obveznika.
- (3) Ovlašćeno lice iz ovog člana može, u skladu sa propisima o zastupanju, pisanim putem opunomoćiti drugo lice za potpisivanje Izvještaja kvalifikovanim elektronskim potpisom uz prethodno pismeno obavještenje Agencije.
- (4) U slučaju iz stava 3 ovog člana, Obveznik je dužan da, najkasnije 8 dana prije isteka roka propisanog za dostavljanje izvještaja koji su predmet ovog uputstva, Agenciji dostavi u papirnoj formi original ovjerenog punomoćja sačinjenog u skladu sa Zakonom o privrednim društvima i ovim uputstvom, na Obrascu A ili Obrascu B koji se nalazi u prilogu ovog uputstva. Punomoćje obavezno sadrži ime i prezime punomoćnika, kao i trajanje i obim ovlašćenja za potpisivanje Izvještaja kvalifikovanim elektronskim potpisom.
- (5) Obveznik je dužan da Agenciji bez odlaganja prijavi promjenu punomoćnika za potpisivanje Izvještaja i dostaviti novo punomoćje u skladu sa stavom 4 ovog člana.

POSTUPAK ELEKTRONSKOG POTPISIVANJA

Član 5

- (1) Ovlašćeno lice mora za dostavljanje izvještaja u skladu sa ovim uputstvom imati kvalifikovani digitalni sertifikat izdat od strane CA.
- (2) Detaljnije uputstvo i pomoćni alati za elektronsko dostavljanje i potpisivanje Izvještaja nalazi se na portalu Agencije na adresi <https://portal.ano.me/Documentation/Manual>.
- (3) Obveznik je dužan da u saradnji sa CA preuzme potrebnu opremu i aplikacije i da obezbijedi tehničke uslove za nesmetano korišćenje kvalifikovanog digitalnog sertifikata.

VRSTE I FORMAT IZVJEŠTAJA

Član 6

(1) Izvještaji se elektronskoj formi dostavljaju se Agenciji u formatu kako slijedi:

1. U **XML** formatu, potpisani od strane Ovlašćenog lica iz člana 4 ovog uputstva, dostavljaju se sljedeći Izvještaji:

1.1. Ž_MO

1.2. NŽ_MO

1.3. Likvidnost (obrazac iz Pravilnika kojim se bliže utvrđuje način utvrđivanja i praćenja likvidnosti u društvima za osiguranje, odnosno društvima za reosiguranje)

1.4. Ž_TM

1.5. Ž_TM_ST

1.6. NŽ_TM

1.7. NŽ_TM_OOS

1.8. NŽ_TM_ST

1.9. TM_OP

1.10. Finansijski iskazi društva za osiguranje (Bilans stanja, Bilans uspjeha, Bilans novčanih tokova i Izvještaj o promjenama na kapitalu), donijeti od strane nadležnog organa

1.11. Ž_GO

1.12. Ž_SPNFT

1.13. Ž_GO_ST

1.14. NŽ_GO

1.15. NŽ_GO_OOS

1.16. NŽ_GO_ST

1.17. Godišnji izvještaj društva za potrebe nadzora (obrazac BU i obrazac BS)

1.18. TR/RZIR (Obrasci iz Pravilnika o blizim kriterijumima i načinu obračunavanja rezervi za izravnanje rizika)

1.19. TR za rezervisane štete (Obrasci 1. 2 i 3 iz Pravilnika o bližim kriterijumima i načinu obračunavanja tehničkih rezervi za rezervisane štete)

1.20. Ulaganje imovine društva (Obrasci iz Odluke o načinu procjenjivanja aktive društava za osiguranje)

1.21. Finansijski iskazi društva za posredovanje, društva za zastupanje u osiguranju, preduzetnika zastupnika u osiguranju i agencije za pružanje drugih usluga u osiguranju (Bilans stanja, Bilans uspjeha i Statistički aneks), donijetim od strane nadležnog organa

1.22. P_OP

1.23. P_GO

1.24. Z_OP

1.25. Z_GO

2. U **PDF** formatu, potpisani od strane Ovlašćenog lica iz člana 4 ovog uputstva, dostavljaju se sljedeći Izvještaji odnosno dokumenta:

- 2.1. Mišljenje ovlašćenog aktuara o podacima iz tromjesečnih izvještaja društva, potpisano kvalifikovanim elektronskim potpisom ovlašćenog aktuara Obveznika;
- 2.2. Tromjesečni izvještaj o nalazima interne revizije, potpisan kvalifikovanim elektronskim potpisom internog revizora Obveznika;
- 2.3. Revizorski izvještaj o obavljenoj zakonskoj reviziji godišnjih finansijskih izvještaja, kao prilog dopisa potpisanog kvalifikovanim elektronskim potpisom Ovlašćenog lica Obveznika;
- 2.4. Izvještaj o obavljenoj reviziji za potrebe Agencije za nadzor osiguranja, kao prilog dopisa potpisanog kvalifikovanim elektronskim potpisom Ovlašćenog lica Obveznika;
- 2.5. Godišnji izvještaj menadžmenta, kao prilog dopisa potpisanog kvalifikovanim elektronskim potpisom Ovlašćenog lica Obveznika;
- 2.6. Godišnji finansijski izvještaj (Napomene uz godišnje finansijske iskaze), kao prilog dopisa potpisanog kvalifikovanim elektronskim potpisom Ovlašćenog lica Obveznika;
- 2.7. Pismo menadžmentu, uz izvještaj o završenoj spoljnoj reviziji, kao prilog dopisa potpisanog kvalifikovanim elektronskim potpisom Ovlašćenog lica Obveznika;
- 2.8. Godišnji izvještaj o poslovanju društva, kao prilog dopisa potpisanog kvalifikovanim elektronskim potpisom Ovlašćenog lica Obveznika;
- 2.9. Mišljenje ovlašćenog aktuara o godišnjim finansijskim izvještajima i godišnjem izvještaju o poslovanju društva, potpisano kvalifikovanim elektronskim potpisom ovlašćenog aktuara Obveznika;
- 2.10. Mišljenje ovlašćenog aktuara o godišnjem izvještaju o sprovođenju politike saosiguranja i reosiguranja društva, potpisano kvalifikovanim elektronskim potpisom ovlašćenog aktuara Obveznika;
- 2.11. Godišnji izvještaj o nalazima interne revizije, potpisan kvalifikovanim elektronskim potpisom internog revizora Obveznika;
- 2.12. Napomene uz Godišnje izvještaje društva za potrebe nadzora, kao prilog dopisa potpisanog kvalifikovanim elektronskim potpisom Ovlašćenog lica Obveznika;
- 2.13. Godišnji finansijski izvještaj uz finansijske iskaze društva za posredovanje, društva za zastupanje u osiguranju i agencije za pružanje drugih usluga u osiguranju, potpisane kvalifikovanim elektronskim potpisom Ovlašćenog lica Obveznika (u slučaju nastanka obaveze sačinjavanja istih).

(2) Izvještaji i dokumenta iz stava 1 tačka 2 ovog člana odnose se na original dokumenta sa svojeručnim potpisom, skenirane u PDF formatu.

NAČIN DOSTAVLJANJA IZVJEŠTAJA

Član 7

- (1) Izvještaje iz člana 5 ovog uputstva Obveznik je dužan dostavljati u elektronskom obliku u propisanom formatu preko portala Agencije na adresi <https://portal.ano.me>.
- (2) Registracija i dostavljanje Izvještaja preko portala Agencije omogućeno je samo ovlaštenim licima iz člana 4 ovog uputstva.
- (3) Smatra se da je Obveznik dostavio izvještaje iz stava 1 ovog člana u trenutku kada je izvještaj uspješno primljen na serveru za primanje Izvještaja Agencije. Detaljnije uputstvo o postupku provjere statusa dostavljenih Izvještaja nalazi se na portalu Agencije na adresi <https://portal.ano.me/Documentation/Manual>.
- (4) Ako se izvještaji iz ovog uputstva na zahtjev Agencije, dostavljaju u papirnoj formi, Obveznik je dužan da te izvještaje dostavi neposredno ili putem pošte, u originalu, sa imenom, prezimenom i potpisom lica koje je odgovorno za sačinjavanje izvještaja i lica odgovornog za zastupanje Obveznika.

ZAVRŠNE ODREDBE

Član 8

Stupanjem na snagu ovog uputstva prestaje da važi Tehničko uputstvo o načinu i formatu izvještavanja Agencije za nadzor osiguranja ("Službeni list Crne Gore", br. 054/21 od 28. 05. 2021. godine).

Ovo uputstvo stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom listu Crne Gore”, a primjenjuje se od izvještaja koji se dostavljaju u skladu sa Pravilnikom o sadržaju izvještaja i drugih obavještenja i podataka koji se dostavljaju Agenciji za nadzor osiguranja i o načinu i rokovima njihovog dostavljanja ("Službeni list Crne Gore", br. 056/21 od 01.06.2021).

Broj: 01-575/2-21

Datum: 03. 06. 2021. godine

PREDSJEDNIK SAVJETA

Uroš Andrijašević, s.r.

Logo pravnog lica

**PRIJAVA POTPISINIKI OVLAŠĆENIH ZA POTPISIVANJE I DOSTAVLJANJE
IZVJEŠTAJA DRUŠTVA ZA OSIGURANJE, DRUŠTVA ZA REOSIGURANJE, FILIJALA
STRANOG DRUŠTVA ZA OSIGURANJE I BANKE KOJA OBAVLJA POSLOVE
ZASTUPANJA U OSIGURANJU**

(NAZIV PRAVNOG LICA - OBVEZNIKA)

PIB PRAVNOG LICA - OBVEZNIKA: _____

TIP OVLAŠĆENJA: DO OPOZIVA / NA ROK, OD _____ DO _____ (označi tip ovlašćenja)

Izvještaji koje Ovlašćena lica potpisuju i dostavljaju u ime Obveznika (taksativno pobrojane u skladu sa članom 6 ovog uputstva):

1. _____
2. _____
-

Napomena: Za potpisivanje i dostavljanje Izvještaja može biti ovlašćeno najviše dva lica po Izvještaju.

**LICE 1. OVLAŠĆENO DA PRISTUPA PORTALU AGENCIJE, POTPISUJE I DOSTAVLJA
IZVJEŠTAJE U IME OBVEZNIKA**

Ime i prezime: _____

Broj telefona: _____

E-mail adresa: _____

Svojeručan potpis ovlašćenog lica: _____

Logo pravnog lica

LICE 2. OVLAŠĆENO DA PRISTUPA PORTALU AGENCIJE, POTPISUJE I DOSTAVLJA IZVJEŠTAJE U IME OBVEZNIKA

Ime i prezime: _____

Broj telefona: _____

E-mail adresa: _____

Svojeručan potpis ovlašćenog lica: _____

MJESTO I DATUM:

POTPIS ZAKONSKOG ZASTUPNIKA OBVEZNIKA

Logo pravnog lica

**PRIJAVA LICA OVLAŠĆENIH ZA POTPISIVANJE I DOSTAVLJANJE
IZVJEŠTAJA DRUŠTVA ZA POSREDOVANJE, DRUŠTVA ZA ZASTUPANJE U
OSIGURANJU, PREDUZETNIKA-ZASTUPNIKA U OSIGURANJU I AGENCIJE ZA
PRUŽANJE DRUGIH USLUGA U OSIGURANJU**

(NAZIV PRAVNOG LICA - OBVEZNIKA)

PIB PRAVNOG LICA - OBVEZNIKA: _____

TIP OVLAŠĆENJA: DO OPOZIVA / NA ROK, OD _____ DO _____ (označi tip ovlašćenja)

PRAVNO LICE (KNJIGOVODSTVENA AGENCIJA) KOJEM SE DODJELJUJE OVLAŠĆENJE:

Naziv: _____

PIB: _____

**LICE OVLAŠĆENO DA PRISTUPA PORTALU AGENCIJE, POTPISUJE I DOSTAVLJA
IZVJEŠTAJE U IME OBVEZNIKA:**

Ime i prezime: _____

Broj telefona: _____

E-mail adresa: _____

Izveštaji koje Ovlašćeno lice potpisuje i dostavlja u ime Obveznika (taksativno pobrojane u skladu sa članom 6 ovog uputstva):

1. _____
2. _____
-

Napomena: Za potpisivanje i dostavljanje Izveštaja može biti ovlašćeno najviše jedno lice po Izveštaju.

Svojeručan potpis ovlašćenog lica: _____

MJESTO I DATUM:

POTPIS ZAKONSKOG ZASTUPNIKA OBVEZNIKA